



CREATIVE TECHNOLOGIES

Projektmanager

Hamburg

Du findest falsch wenn jede*r macht, was er für richtig hält

Super! Wir suchen eine*n Projektmanager*in oder Producer*in für die Steuerung unserer Projekte und die Koordination des Projektteams.

Klar bringst du Fachkenntnis mit. Darüber hinaus brennst du für Technologie, Ideen und Creative Execution. Du bist verbindlich, souverän und kommunizierst klar. Du triffst den richtigen Ton bei Kunden und Kollegen. Da wir ein internationales Team, sowie global agierende Kunden haben selbstverständlich auch in Englisch.

Du bringst dich gern ein und wartest nicht bis Jobs zu dir kommen, sondern nimmst sie dir wenn du sie siehst. So sorgst du wesentlich mit dafür, dass Projekte bei uns vom ersten bis zum letzten Moment rund laufen. Und behältst auch die Nerven wenn mal was nur knapp die Kurve kratzt. Als Ansprechpartner*in und Berater*in bist du "die Bank" für Kunden und Kollegen und arbeitest gemeinsam mit dem Team an exzellenten kreativen Technologien und Produkten.

Hard Facts: Du hast mindestens 2 Jahre Berufserfahrung als Producer / Projektmanager*, ein abgeschlossenes Studium mit Marketing oder vergleichbarem Hintergrund. Du glaubst einfach felsenfest, dass du es kannst, bringst alle Talente mit, die wir suchen, obwohl du bisher was ganz anderes gemacht hast - let's talk.

Was wir bieten

Dich erwartet ein kreatives Arbeitsumfeld ... und ja, manchmal Chaos (aber sag uns einen Ort, an dem das nicht so ist - gern ganz bald in einem persönlichen Gespräch). Dafür aber auch viel Wertschätzung und große Dankbarkeit, dass du da bist und was du tust. Gestaltungsspielraum für eigene Ideen. Loyale Kollegen, die exzellent sind in dem was sie tun und die immer vollen Einsatz für Qualität geben. Transparenz, agile Strukturen, flache Hierarchien – nicht nur auf dem Papier.

Deine Aufgaben

Du unterstützt das Neugeschäftsteam, indem du hilfst, Anfragen und Tickets anzunehmen, zu bewerten und in die Teams zu verteilen. Dafür bist du in Kennenlernerminen dabei und repräsentierst uns bereits im ersten Kontakt. Du erstellst Kosten- und Aufwandsschätzungen und schreibst Angebote für Kunden. Und die, die es werden sollen.

Natürlich gibst du dich nicht damit zufrieden, nur Anfragen zu bearbeiten, sondern hast auch Ideen, wie wir unser Kunden- und Partnernetzwerk ausbauen und pflegen. Und während du das alles machst, hast du immer auch ein Auge auf die Ressourcen und Termine in deinem Team und vertrittst PMs anderer Teams. Klingt unverschämt viel? Komm her und mach einen Vorschlag, was zu schaffen ist. Wir freuen uns auf das Gespräch.

Schicke uns die Bewerbungsunterlagen bitte nicht postalisch, sondern per Mail an: jobs@demodern.de