



DIGITAL AGENCY

Praktikum Creative SysAdmin / Engineer

Hamburg Köln

Wir sind auf der Suche nach einem kreativen Intern der sich abwechslungsreichen Aufgaben zwischen System Administration und Creative Engineering widmet. Zu deinen Kernaufgaben gehören die Betreuung der internen IT sowie unseren Installationen und Virtual Reality Anwendungen vor Ort. Darüber hinaus bist du direkter Ansprechpartner für unseren Systemadmin und unsere Creative Engineers, mit denen Du im Team arbeitest. Insgesamt bist du also unser Technikprofi, der sich gerne im Minutentakt neuen Technologien in unserer Digitalagentur widmet.

Du

- bist kommunikativ, flexibel, experimentierfreudig und hast Bock auf Abwechslung?
- hast Grundkenntnisse oder erste Erfahrungen in Javascript
- kennst dich mit den unterschiedlichsten Betriebssystemen und Entwicklungsumgebungen aus und hast Spaß daran, diese bis zum Maximum zu tweaken?
- hast Lust auf ein junges, dynamisches Team ausgestattet mit Macs-, Windows- und Linux-Boxen, um unsere Arbeit zu erstellen, zu hosten und darzustellen?
- bringst mind. 4 Monate Zeit während oder nach deines Studiums (vorzugsweise Medien- / Informatik o.ä.) mit

Dann erwarten dich bei Demodern mitunter die folgenden Aufgaben

- Planen und konfigurieren von IT-Systemen (Windows, Mac, *nix)
- Ausrichten der Systeme entsprechend der Anwenderanforderungen
- Beheben von Störungen und Fehlern, inkl. Monitoring und Backups
- Einrichten/Monitoring von webbasierten Services (Apache, Nginx, Node), Installationen
- Einrichten von VM/Docker basierten Servern, CI Deployment Prozessen
- Erweiterung und Unterstützung interner Prozesse mit Hilfe von self- oder cloud hosted Diensten.
- Unterstützung bei Hardware-Installation wie u.a. VR-Brillen, Touchpanels, Kinects, Multi-Beamer Setups
- Maintenance/Monitoring und infrastrukturelle Aufgaben für unsere Installationen vor Ort und/oder während den Events
- Begleitung der Umsetzung von innovativen digitalen Projekten im Kreativem
- Aufsetzen und planen lokaler LAN-Partys ;)

Schicke uns die Bewerbungsunterlagen bitte nicht postalisch, sondern per Mail an: jobs@demodern.de